**UMOWA Nr OP.032…...2025**

Zawarta w dniu …………………… w Sierpcu, pomiędzy

**Powiatem Sierpeckim**

ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc, NIP 7761676252

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Sierpcu w imieniu którego działają:

1. Przemysław Burzyński - Starosta Sierpecki

2. Piotr Łukasz Rzeszotarski - Wicestarosta Sierpecki,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Zbigniewa Garwackiego,

a

……………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………

zwaną dalej **„Wykonawcą”** reprezentowaną przez …………………………………………………………………………...

## Na podstawie art. 275 pkt 1, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, z późn. zm.)

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne: **„Zakup wyposażenia magazynu dla potrzeb ochrony ludności i obrony cywilnej w ramach programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej”,** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i formularzem oferty Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.w części:

Cześć 1 – Zakup zestawów ratownictwa medycznego – 24 szt.,

Część 2 – Zakup defibrylatora AED – 5 szt.,

Część 3 – Zakup łóżek dla Sił Zbrojnych w SPZZOZ – 26 szt.,

1. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pod nazwą: „Program ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w roku 2025”.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, a także postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, sprawny technicznie, kompletny, gotowy do użytku, wolny od wad fizycznych (wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych), prawnych i spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, w tym do dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 oraz jego transportu. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dokonać rozładunku i wniesienia przedmiotu pomieszczenia/pomieszczeń wskazanego/-ych przez Zamawiającego. Dostawa, w tym rozładunek i wniesienie przedmiotu umowy, odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o których mowa w ust. 1 do siedziby Starostwa Powiatowego w Sierpcu przy ul. Kopernika 8 , w godzinach 8.00-14.00, lub w inne miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie powiatu sierpeckiego, na zlecenie Zamawiającego przesłane drogą mailową lub na adres/numer kontaktowy Wykonawcy wskazany w § 2 ust 1 pkt 1, na 3 dni przed terminem realizacji zlecenia dostawy przedmiotu umowy. Dostawa nastąpi po ustaleniu konkretnego terminu pomiędzy osobami wyznaczonymi do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy w § 2 ust.1. Zamawiający dopuszcza, wyłącznie z inicjatywy Zamawiającego i po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą odbioru przedmiotu umowy bezpośrednio od wykonawcy.
5. Protokolarny odbiór sprzętów przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w dniu dostawy, na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2..
6. Strony ustalają, że równoważne znaczenie z podpisanym protokołem odbioru będą miały dokument WZ, specyfikacja dostawy lub inny dokument określający szczegółową ilość, rodzaj i rozmiar dostarczonego przedmiotu umowy, podpisane przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2.
7. Protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez pracownika Zamawiającego wyznaczonego do współpracy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za dostarczony przedmiot umowy.
8. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że dostarczony w ramach realizacji przedmiot umowy nie spełniają warunków zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, może odmówić odbioru całości lub części dostawy przedmiotu umowy z powodu wad (przedmiot umowy posiadają wadę zmniejszającą jej wartość lub użyteczność, zostały wydane w stanie niekompletnym, nie posiadają użyteczności zgodnie z przeznaczeniem) i zwróci je na koszt Wykonawcy, który zobowiązuje się dostarczyć nowy spełniający przedmiotowe warunki przedmiot umowy, w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia tego faktu (reklamacja) przez Zamawiającego drogą e-mailową lub faksem na adres/numer kontaktowy wskazany w § 2 ust. 1.
9. Wydanie przedmiotu umowy zostanie poprzedzone sprawdzeniem sprawności technicznej urządzeń przez przedstawicieli stron umowy.
10. Wykonawca wyda Zamawiającemu osprzęt wraz z wszystkimi dokumentami niezbędnymi do Użytkowania wraz z warunkami gwarancji, książkę przeglądów serwisowych, instrukcjami obsługi i konserwacji w języku polskim, informacjami o wymaganych okresach, przy których wymagane jest wykonanie przeglądów urządzeń wraz z informacją zawierającą parametry i nazwy producenta niezbędnych materiałów eksploatacyjnych – **jeśli dotyczą.**
11. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1, nastąpi **do dnia 15 grudnia 2025 r**.

## **§ 2.**

1. Strony ustalają następujące dane kontaktowe w ramach Umowy oraz osoby wyznaczone do współpracy   
   w ramach realizacji umowy:
   1. ze strony Wykonawcy: …………………., tel. ……………, e-mail ……………………..;
   2. ze strony Zamawiającego: …………………., tel. ……………, e-mail ……………………..;
2. Zmiana osób wyznaczonych do współpracy, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany umowy, lecz wymaga jedynie poinformowania o tym fakcie drugiej Strony, w trybie zawiadomienia drogą mailową, faksem na adresy wskazane w ust. 1 lub pisemnie na adresy wskazane w komparycji umowy.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, przesyłką poleconą za potwierdzeniem odbioru, o zmianach nazw Stron, adresów, określonych w umowie, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
4. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w komparycji umowy, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną, w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
5. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są tożsame z adresami wskazanymi w komparycji umowy.

## **§ 3.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy na okres **…… miesięcy**, chyba że producent przewiduje dłuższy okres gwarancji.
2. Termin gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru bez zastrzeżeń zrealizowanej dostawy przedmiotu umowy.
3. Szczegółowe zasady odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości uregulowane zostaną w książce gwarancyjnej sprzętu ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu.
4. Wykonawca zapewni w okresie gwarancji obsługę techniczną przedmiotu umowy w autoryzowanym serwisie, świadczonym przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
5. Po stwierdzeniu w okresie gwarancji wad dostarczonych przedmiotu umowy Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę o tym fakcie i pozostawi wadliwy przedmiot umowy do jego dyspozycji. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwe przedmiot umowy na wolny od wad w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o wadliwym przedmiocie umowy.
6. W przypadku gdyby wskazany w ust. 5 termin okazał się niewystarczający dla dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o jego przedłużenie, wskazując realny proponowany okres dostawy. Zamawiający po zbadaniu okoliczności sprawy może wyrazić zgodę na nowy, ustalony wspólnie z Wykonawcą termin dostawy.
7. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 5 ( w przypadku, gdy nie wystąpi o przedłużenie terminu lub nie uzyska zgody Zamawiającego na to przedłużenie) lub ust. 6, nie dostarczy przedmiotu umowy bez wad, Zamawiający może zakupić przedmiot umowy u innego dostawcy, a cenę albo różnicę w cenie zakupu (w zależności od tego czy Zamawiający zapłacił wcześniej Wykonawcy za dostarczony wadliwy towar) pokryje Wykonawca.
8. Zamawiającemu przysługują - na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym - wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi odnośnie dostarczonego przedmiotu umowy.
9. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu, o którym mowa w § 1 ust. 8.
10. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych (również ukrytych) otrzymanego przedmiotu umowy w okresie rękojmi, Zamawiający powiadomi niezwłocznie (pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem) Wykonawcę o stwierdzonych brakach lub wadach.
11. Jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 10 nie dostarczy przedmiotu umowy bez wad, Zamawiający może zakupić przedmiot umowy u innego dostawcy, a cenę albo różnicę w cenie zakupu ( w zależności od tego czy Zamawiający zapłacił wcześniej Wykonawcy za dostarczony wadliwy towar) pokryje Wykonawca.
12. Okres gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od daty dostarczenia, w ramach gwarancji lub rękojmi, przedmiotu wolnych od wad.
13. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie praw z gwarancji i rękojmi, przedmiotu umowy, przez podmiot, któremu Zamawiający przekaże na podstawie protokołu przedmiot umowy.

## **§ 4.**

1. .Za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie - kwota netto ………………………… (słownie……………………………………………) podatek Vat ……………. (słownie……………….…) cena brutto………………….(słownie……………………)
2. W tym:

**Część 1: ………………………… brutto zł,**

**Część 2: ………………………… brutto zł**

**Część 3: ………………………… brutto zł**

**Część 4: ………………………… brutto zł**

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, wskazane w ust.1, zawiera w sobie wszelkie koszty realizacji umowy, w tym dostarczenie przedmiotu umowy Zamawiającemu. Ceny jednostkowe wskazane w formularzu oferty, o którym mowa w § 1 ust. 1 przez cały okres obowiązywania umowy nie ulegną podwyższeniu.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: **.. …. …. …. …. …. ….** w banku ………………………. w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawę zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie stanowić faktura wystawiona po wcześniejszym zrealizowaniu i odebraniu bez zastrzeżeń przedmiotu umowy, potwierdzonym w protokole odbioru.
4. Fakturę należy wystawić ze wskazaniem następujących danych:
5. Nabywca: Powiat sierpecki NIP 776 16 76 252, ul. Świętokrzyska 2a, 09 – 200 Sierpc;
6. Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, 09 – 200 Sierpc
7. numeru niniejszej umowy.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

## **§ 5.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto należnego za dostarczenie przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie w stosunku do terminów wynikających z § 1 ust. 5, § 3 ust. 5, ust.6 i ust. 9, niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, z tytułu nienależytego wykonania umowy, karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1.
3. Z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony w ramach niniejszej umowy, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2 na ogólnych zasadach, jeżeli jego szkoda rzeczywista będzie wyższa niż należne kary umowne.
6. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca w sposób rażący narusza postanowienia umowy, w tym gdy zwłoka, o której mowa w ust. 1 przekroczy 14 dni.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia bez oddzielnego wezwania.

## **§ 6.**

1. Podczas odbioru przedmiotu umowy Zamawiający dokona zbadania jego stanu technicznego oraz zgodności parametrów techniczno-eksploatacyjnych z warunkami technicznymi określonymi w SWZ.
2. W ramach odbioru Zamawiający przeprowadzi próby techniczne sprzętu, których wyniki zostaną uwzględnione w protokole odbioru.
3. W ramach realizacji dostawy Wykonawca zapewni ogólne przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego z obsługi przedmiotu dostawy – w ilości min. 1 osoby.
4. Szkolenie to musi zakończyć się najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru dostawy.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, z uwzględnieniem § 5 ust. 3.

## **§ 7.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
2. informacji publicznie dostępnych;
3. informacji z innych źródeł, w których posiadanie Wykonawca wszedł bez naruszenia prawa;
4. informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
5. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu, niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
6. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji, w związku z prowadzonym postępowaniem.
7. W ramach podpisanej umowy Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 do zachowania należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałania korupcji oraz dbałości o środowisko naturalne.

**§ 8**

1. Strony mogą odstąpić od umowy w sytuacjach określonych w umowie, w Kodeksie cywilnym oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
4. W przypadku gdy Wykonawca dostarczył przedmiot umowy niespełniający wymagań określonych w § 1
5. Ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego,
6. Wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
7. W przypadku wykonania zamówienia niezgodnie z umową w sposób rażący w szczególności w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu umowy tj. gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 10 dni kalendarzowych od upływu terminu określonego w § 1 pkt 13 umowy
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy spełniającego wymagania określone w § 1 umowy.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt 2 -5 nastąpi 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących jego podstawę. Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. Bezskuteczny upływ powyższego terminu uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

## **§ 9.**

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy, a także jej rozwiązanie za zgodą obu Stron, wypowiedzenie albo odstąpienie od niej, wymaga zachowania formy pisemnej lub elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego pod rygorem nieważności.
2. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych właściwych ze względu na przedmiot umowy, aktów prawnych.
3. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji niniejszej umowy właściwym miejscowo sądem dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
   1. opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
   2. formularz oferty Wykonawcy z dnia ……………. r. - załącznik nr 2;

## **§ 10.**

1. Datą zawarcia niniejszej Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.

2. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający Wykonawca

Administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Sierpecki. Przetwarzamy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa oraz zadań realizowanych w interesie publicznym. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia i wniesienia sprzeciwu. Więcej informacji znajdą Państwo na stronie [www.sierpc.starostwo.gov.pl](http://www.sierpc.starostwo.gov.pl/#_blank) w zakładce ochrona danych osobowych w menu przedmiotowym